



УТВЕРЖДАЮ

директор ПОУ «Автошкола «Столица»

Ахатов И. Р.

Приказ № 177 от 3 февраля 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательного процесса

1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует порядок организации учебного процесса в учреждении, именуемом далее – автошкола, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом Автошколы, и другими локальными актами Автошколы.

Под учебным процессом понимается целенаправленная деятельность руководителя автошколы, педагогического коллектива, обеспечивающая подготовку учащихся по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «А» и «В»

2. Организация учебного процесса

2.1. Подготовка водителей ТС осуществляется в утренней, вечерней формах обучения и в выходные дни (суббота и воскресенье).

2.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек.

2.3. Учебные планы и программы подготовки водителей транспортных средств разрабатываются автошколой на основании соответствующих примерных программ, утверждённых Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся, количества преподавателей и от количества мастеров ПОВ.

2.5. Учебная нагрузка при организации теоретических занятий в форме очного утреннего и вечернего обучения не должна превышать 4 часов в день, в группе выходного дня не превышает 6 часов в день, но не более 12 часов в неделю.



2.6. В течение дня с одним обучаемым разрешается отрабатывать одно практическое занятие по управлению ТС (не более двух часов).

2.7. Занятия в автошколе проводятся согласно расписанию теоретических дисциплин и графиков учебного вождения.

2.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.

2.9. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий - 45 минут, практических занятий по вождению ТС - 60 минут включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.

2.10. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся в специально оборудованных классах в составе учебной группы.

2.11. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автотренажёре, учебной площадке и учебных маршрутах, утверждённых образовательным учреждением.

2.12. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие первоначальные навыки управления транспортным средством и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил и безопасности дорожного движения.

2.13. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему назначается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

2.14. Автошкола имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его проявившихся индивидуальных особенностей.

3. Контроль учебного процесса

3.1. Контроль учебного процесса в автошколе имеет целью установить:
- соответствие организации и порядка проведения учебного процесса требованиям законодательства Российской Федерации в области образования, и других нормативных актов, регламентирующих деятельность автошколы;



- степень реализации учебных планов автошколы и программ;
- методический уровень проведения занятий;
- уровень организации и проведения самостоятельной работы учащихся;
- уровень материально-технического обеспечения учебных занятий и состояние учебно-материальной базы;
- состояние дисциплины на занятиях, выполнение Устава и Правил внутреннего распорядка автошколы.

3.2. Контроль должен быть целенаправленным, систематическим, объективным, действенным и охватывать все стороны учебного процесса. Он должен выявлять положительный опыт и недостатки в учебной и методической работе, сочетаться с оказанием практической помощи учащимся, педагогическим работникам, обеспечивая в конечном итоге повышение качества учебного процесса.

3.3. Высший педагогический контроль осуществляется директором автошколы.

3.4. Контроль обучения в автошколе проводится, преподавателями, мастерами и руководителем (выполнения графиков вождений, расписания занятий, тематических учебных планов и заполнение журналов учёта занятий).

3.5. Лица, контролирующие учебные занятия, обязаны входить в аудиторию вместе с преподавателем и присутствовать на занятиях до их окончания. В ходе занятия им не разрешается вмешиваться в работу преподавателя или делать ему замечания.

3.6. По окончании контрольного посещения (но не позднее следующего дня) проверяющий проводит разбор занятия с участием преподавателя, анализирует положительные и отрицательные стороны в организации и методике проведения занятия, дает рекомендации и предложения по устранению выявленных недостатков. Результаты контроля анализируются и предоставляются директору.

4. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся.

4.1. Контроль успеваемости и качества подготовки учащихся проводится с целью получения необходимой информации о выполнении ими учебного плана, установления качества усвоения учебного материала, степени достижения поставленной цели обучения.



4.2. Контроль успеваемости учащихся делится на текущий, промежуточный и итоговый.

4.3. Формы контроля определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

4.4. Периодичность промежуточного контроля по теоретическому и практическому обучению проводится поэтапно, после прохождения соответствующих блоков и пройденных тем.

4.5. Итоговый контроль проводится у учащихся, прошедших полный курс обучения в рамках учебной программы подготовки водителей, сдавшие текущие зачеты и экзамены по дисциплинам, изучаемым в рамках учебной программы.

4.6. Итоговый контроль (комплексный экзамен по предметам) проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом директора автошколы.

4.7. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам. Аттестационная комиссия формируется из преподавателей и мастеров производственного обучения данного образовательного учреждения.

4.8. Результаты итоговой аттестации оформляются в виде экзаменационного протокола, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и заверенного печатью образовательного учреждения.

4.9. По результатам итогового контроля учащимся выдается свидетельство об окончании автошколы, или принимается решение о переводе или отчислении.

5. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения.

5.1. Повышение квалификации руководящих работников, преподавателей и мастеров производственного обучения организуется и проводится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования,

5.2. Повышение квалификации осуществляется на курсах повышения квалификации.



6. Материально техническое обеспечение учебного процесса

6.1. Материально-техническое обеспечение учебного процесса является необходимым условием для качественной подготовки специалистов в соответствии с требованиями программы, учебных планов и учебных программ. Учебно-материальная база представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные помещения, учебные территории (закрытые площадки), учебное имущество, технические средства обучения, учебные транспортные средства, учебники и учебные пособия.